

Vedrørende

Dato: 14-03-2024

Sted: Engstrandskolen

Deltagere: Annika Crone Boelsmand Søndergaard
Line Petersen
Natasja Jessen- *afbud*
Tania Christina Huss Randrup
Humma Khan
Christian Larsen
Martin Toft - *afbud*
Dinah Schmatz Ali 8Y (Formand for elevrådet) - *afbud*
Nicas Lorenzen 7Y (Næstformand for elevrådet)
Peter Holm (Medarbejderrepræsentant) – *Udtrådt as SB*
Carsten Nielsen (Medarbejderrepræsentant) - *afbud*
Line Kølby (Faglig leder)
Morten Toft (Skoleleder)

Dagsorden /Referat

HVIDOVRE KOMMUNE

Center for Skole og Uddannelse
Engstrandskolen
Skoleleder:
Morten Toft

Dato: 14. marts 2024/toq

Skolebestyrelsesmøde

Fakta om mødet

Mødetidspunkt: 17.00-20.00

Mødested: Konferencerummet Engstrandskolen

Referent: Ledelsen

Dagsorden

1. Velkommen (17:00)

Gennemgang af referat fra seneste møde i skolebestyrelsen

Referat:

Gennemgået og godkendt

2. Status skoleplan og procesplan for kommende opgavefordeling (17:35)

Drøftelse og input til evaluering

Bilag: Principper for fag- og opgavefordeling og Funktionsbeskrivelser 24/25

Bilag: Procesplan for arbejdsfordeling til skoleåret 24/25 Engstrandskolen

Referat:

Det blev gennemgået, hvad der er taget med fra sidste SB-møde til den nye skoleplan.

Bl.a. kommer der fokus på teamsamarbejde, herunder teamkontrakt og dagsordenskabelon. Der skal på teammøder også være fokus på den aktuelle medarbejdertrivsel.

Vi vil arbejde med årgangskonferencer næste skoleår.

Ligeledes skal der arbejdes med Co-teaching. I to dansktimer og to matematiktimer på 4.-9. årgang kommer der to lærere på. Det er en måde at udnytte den understøttende undervisning bedre.

Udviklingen af mellemformer fortsætter næste år.

Mestringsstrategier skal foldes ud til at være noget man kan arbejde med i alle klasser.

Konfliktfri pauser.

Kunne man arbejde med venskabsklasser?

3. 9. klassernes sidste skoledag

Drøftelse

Input fra skolebestyrelsen til udviklingsområder for skolen.

Referat:

Der blev evalueret på de seneste års sidste skoledag. De er generelt forløbet super fint og eleverne er glade for arrangementet. Der bliver udarbejdet en plan sammen med lærerne på 9. årgang. Vi har aftaler og regler omkring karameller, vand, skum mv. Der tales med eleverne om den gode oplevelse for alle.

Det er som regel i hallen at det går vildt for sig. Det forsøges at begrænse hvor & hvornår der må kastes med karameller – for at undgå skader.

4. Skolens logo (18:35)

Orientering og drøftelse

Vi har haft en grafiker til at give et par bud på skoles nye logo – resultatet bliver fremlagt for skolebestyrelsen.

Referat:

Logo blev vist og SB var glade for resultatet. Der arbejdes videre med de sidste detaljer.

5. Skolens økonomi (19:00)

Fast punkt til orientering

Se bilag: Driftsbudget og driftsregnskab

Referat:

Driftsregnskab for 2023 blev gennemgået. Det bliver bemærket, at der er brugt flere penge end budgetteret med. Årsagen til det er bl.a. en ændret regnskabspraksis i kommunen som betød at udgifter fra 2022 først blev afregnet i 2023. Vi gennemgik også driftsbudgettet for 2024.

Der er varslet besparelser generelt i Hvidovre Kommune. Det vil også ramme skoleområdet.

6. Skolens elevtal (19:10)

Fast punkt til orientering

Status 05/09: 487 elever

Status 03/10: 487 elever

Status 13/11: 485 elever

Status 05/12: 484 elever

Status:17/01: 482 elever

Status:14/03: 483 elever

7. Trivsel (19:15)

Fast punkt til orientering

Referat:

Der er gennemført trivselsundersøgelse i alle klasser. Svarprocent er 92% hvilket er højt. Vi forsøger at få de sidste eller så mange som muligt med.

8. Nyt fra: (19:20)

a. SKOK

Referat: På seneste møde var der bl.a. fokus på udfordringer med nikotinprodukter af alskens karakter. Der skal arbejdes forbyggende. Der blev talt om indsatser allerede i 5. klasse.

b. Ledelsen

c. Medarbejdere

d. Elevrådet

Referat:

Hele fælleselevrådet er inviteret til SKOK, hvor man vil lave et oplæg om "kortere skoledag".

e. Udvalg

Referat:

Vi har lidt et hængeparti omkring sundhedsprincip. Der skal også ses på vores anti-mobningspolitik – med fokus på arbejdet med DCUM-handleplanerne. Det bliver opfordret til personalet, at man i højere grad ringer til forældrene end bruger aula.

9. Eventuelt 19:30

Lukket dagsorden

Der skrives ikke referat til punkter på den lukkede dagsorden

1. Personalerelateret

- a. *Opsigelser*
- b. *Ansættelser*
- c. *Fravær*

Punkter til kommende bestyrelsesmøder:

- Diverse principper
- Antimobning
- Besøg af lærere som arbejder med årgangskonferencer, så SB får et mere konkret indblik i arbejdet.

Udvalg:

Branding-udvalg:

Antimobning: Line, Morten, Christina og Trine (lærer)

Sundhed: Morten